



REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej im. Leonida Teligi w Mielnie

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica szkolna jest pozalekcyjną formą działalności Szkoły.
2. Zajęcia w świetlicy organizowane są dla wszystkich uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców, organizację dojazdu do domu i szkoły oraz innych okoliczności wymagających zapewnienia opieki w Szkole.
3. Świetlica szkolna pracuje w godzinach ustalonych przez Dyrektora Szkoły na początku każdego roku szkolnego. W zależności od ilości grup wychowawczych oraz liczebności uczniów w grupach, czas pracy świetlicy ustalany jest corocznie przez Dyrektora Szkoły.
4. Uczniowie przyjmowani są do świetlicy szkolnej na podstawie pisemnego zgłoszenia ucznia przez rodziców. Wzór Karty Zgłoszenia ucznia znajduje się na stronie internetowej Szkoły oraz u nauczycieli świetlicy.
5. Do świetlicy przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie dojeżdżający szkolnym transportem, uczniowie rodziców pracujących, z rodzin niepełnych, wielodzietnych i wychowawczo zaniedbanych, sierot, dzieci z rodzin zastępczych.
6. Czynności związane z przyjęciem uczniów do świetlicy dokonywane są przez pracownika wyznaczonego przez Dyrektora Szkoły – w porozumieniu z pedagogiem szkolnym.
7. Rodzice są zobowiązani do odbierania dzieci zgodnie z godzinami pracy świetlicy, ustalonymi przez Dyrektora Szkoły na początku każdego roku szkolnego.
8. Zezwala się na samodzielny powrót ucznia do domu na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica (oświadczenie znajduje się w karcie zgłoszenia ucznia).
9. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25. Grupa wychowawcza składa się ze stałych uczestników zajęć opieki świetlicowej.
10. Świetlica jest organizowana, gdy z uczniów potrzebujących stałej formy opieki można utworzyć nie mniej niż jedną grupę wychowawczą.

11. Świetlica realizuje swoje zadania zgodnie z planem pracy obowiązującym w danym roku szkolnym.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Świetlica realizuje swoje zadania zgodnie z planem pracy obowiązującym w danym roku szkolnym.
2. Podstawowym zadaniem świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki oraz rozwoju ich zainteresowań, uzdolnień i umiejętności.
3. Organizacja pracy w świetlicy uwzględnia warunki wszechstronnego rozwoju ucznia jego potrzeby oraz przepisy w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach i placówkach.
4. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce, odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji poprzez:
 - pomoc uczniom w przygotowaniu się do lekcji, odrabianiu zadań domowych;
 - wyrównywanie szans edukacyjnych;
 - organizowanie zajęć o charakterze wychowawczo – profilaktycznym;
 - organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na świeżym powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny ucznia;
 - stwarzanie warunków organizowania kulturalnej rozrywki, kształtowanie nawyków kultury życia codziennego;
 - rozwijanie różnych zainteresowań i uzdolnień poprzez organizowanie zajęć w tym zakresie;
 - wyrabianie nawyków higieny, czystości, promowanie zdrowego stylu życia oraz właściwe korzystanie z dóbr przyrody;
 - rozwijanie samodzielności, samorządności i aktywności społecznej;
 - kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
 - umożliwienie udziału w różnych imprezach i konkursach;
 - współpracę z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, także z pedagogiem, psychologiem, logopedą, terapeutami pedagogicznymi.

5. Świetlica realizuje następujące zadania:

- zapewnienie i zorganizowanie opieki opiekuńczo – wychowawczej dla dzieci;
- kształtowanie właściwych postaw etyczno – moralnych, wyrabianie osobowościowych cech charakteru, takich jak: pracowitość, uczciwość, zdyscyplinowanie;
- wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej;
- zorganizowanie pomocy w nauce;
- utrwalanie wiadomości szkolnych;
- pomoc w pokonywaniu trudności w nauce;
- rozwijanie uzdolnień dzieci i zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych;
- poznawanie właściwych sposobów spędzania czasu wolnego;
- wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu;
- kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania się w domu, szkole i w swoim środowisku;
- dbanie o dobre imię i honor Szkoły;
- szanowanie tradycji i symboli narodowych;
- kształtowanie szacunku dla dobra wspólnego, jak i cudzej własności i pracy;
- kształtowanie umiejętności właściwego i bezpiecznego korzystania z dóbr przyrody;
- rozwijanie poczucia estetyki oraz wrażliwości na ład, porządek oraz wdrażanie zasad higieny osobistej;
- dbanie o bezpieczeństwo własne i innych.

6. Szczegółowe zasady działania świetlicy, bezpieczeństwa dzieci oraz organizacji pracy świetlicy i cele określa regulamin świetlicy ustalony przez Dyrektora Szkoły w drodze zarządzenia. Regulamin określa w szczególności zasady zachowania się uczniów w świetlicy oraz ich prawa i obowiązki. Regulamin świetlicy nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

7. Rodzice i uczniowie mają obowiązek zapoznania się z regulaminem świetlicy, o którym mowa w ust. 6.

8. Zakres zadań, uprawnienia i odpowiedzialność pracowników określa Dyrektor Szkoły.

§ 3

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki,
 - b) życzliwego traktowania,
 - c) poszanowania godności osobistej,
 - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
 - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
 - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
 - d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
 - e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
 - f) respektowania poleceń nauczyciela,
 - g) dostarczania usprawiedliwień swojej nieobecności,
 - h) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
 - i) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
 - j) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
 - k) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
 - l) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§ 4

Nagrody i kary

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

1. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Pochwała przekazana opiekunom.

Stosowane kary to:

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy.

2. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu.
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
4. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
5. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

§ 5 Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Informacje poprzez Librus.

§ 6 Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Tygodniowy rozkład zajęć.
4. Elektroniczny Dziennik zajęć.
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
6. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

§ 7 Zadania nauczyciela świetlicy

1. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.

9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
13. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
14. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
15. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

§ 8

Wyposażenie świetlicy

Świetlica szkolna powinna być wyposażona w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

- Sprzęt audiowizualny.
- Przybory do zespołowych gier i zabaw sportowych.
- Czasopisma, książki, gry do zajęć artystycznych, technicznych itp.
- Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

